

Договор № 20/5
на централизованную охрану имущества

г. Петровск

«01» 01. 2023 г.

Федеральное государственное казенное учреждение «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области», именуемое в дальнейшем «Охрана», в лице и.о. начальника ОВО по г. Петровску – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Саратовской области» Трофимова Николая Юрьевича, действующего на основании Положения и доверенности № 537/8-103 от 27.12.2022 г., с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Лучик» г. Петровска Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующей МБДОУ д/с № 11 «Лучик» Кирьяновой Ирины Валентиновны, действующей на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые - «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.«Заказчик» поручает и оплачивает в установленный договором срок, а «Охрана» принимает на себя обязательства по подключению на пульт централизованного наблюдения (далее ПЦН) «Охраны» технических средств охраны, установленных на объекте «Заказчика», для наблюдения за их состоянием, а так же для оперативного реагирования группы задержания строевого подразделения вневедомственной охраны, о поступивших на ПЦН «Охраны» тревожных сообщений, для выяснения причины срабатывания технических средств охраны, и при необходимости принятие мер к задержанию лиц, проникших или пытающихся проникнуть на охраняемый объект.

2. Общие положения

2.1.Предметом охраны по договору является объект (группа объектов) или имущество, находящееся на объекте «Заказчика», перечисленные в списке объектов (Приложение №1), являющегося неотъемлемой частью договора.

2.2.Время охраны определено в расчете стоимости (Приложение № 2), являющегося неотъемлемой частью договора.

2.3.Передаваемый под охрану объект должен отвечать следующим требованиям:

- ограждающие конструкции (стены, потолочные и напольные перекрытия, окна, люки и двери) должны находиться в исправном состоянии, и оборудованы исправными запорными устройствами.

- все уязвимые места охраняемых объектов, оконные, дверные проемы, люки, вентиляционные отверстия и шахты должны быть оснащены с внутренней стороны механическими средствами защиты (решетки, ставни, жалюзи, решетчатые двери).

2.4. Договор заключается без осмотра и описи находящегося на объекте имущества. Приемка, установленных на объекте «Заказчика» технических средств охраны в эксплуатацию производится межведомственной комиссией в составе представителей «Заказчика», «Охраны» и обслуживающей организации.

Обслуживающей организацией является организация, заключившая в установленном законом порядке с «Заказчиком» договор на техническое обслуживание технических средств охраны и имеющая соответствующую лицензию на оказание данного вида услуг.

2.5. Договор на техническое обслуживание должен быть заключен с «Заказчиком» с обслуживающей организацией на весь период действия договора на охрану.

2.6. Установленные на объекте «Заказчика» технические средства охраны должны удовлетворять единым техническим требованиям к объектовым подсистемам технических средств охраны, предназначенных для применения в подразделениях вневедомственной охраны. Внесение изменений в действующий комплекс технических средств охраны, установленных на объекте «Заказчика» производится обслуживающей организацией после согласования с «Охраной». Технические средства охраны по истечении срока их эксплуатации (6-8 лет), с

момента ввода заменяются новыми обслуживающей организацией за счет средств «Заказчика». Вышедшие из строя технические средства охраны, установленные на объекте «Заказчика» оперативно заменяются обслуживающей организацией однотипными техническими средствами охраны их обменного фонда.

По каналу GSM (GPRS):

- передача сообщений от технических средств охраны на пульт централизованного наблюдения «Охраны» осуществляется по каналу GSM (GPRS), предоставляемому «Заказчику» оператором мобильной связи на договорной (возмездной основе) за счет средств «Заказчика».

3. Обязанности Охраны

3.1. Обеспечивать охрану имущества путем централизованного наблюдения за состоянием технических средств охраны, установленных на объекте «Заказчика» и подключенных к пульту централизованного наблюдения «Охраны».

3.2. При поступлении тревожного сообщения обеспечить незамедлительное реагирование на поступивший сигнал «Тревога» путем незамедлительного направления на объект «Заказчика» группы задержания строевого подразделения вневедомственной охраны.

3.3. Провести тщательный внешний осмотр объекта «Заказчика».

3.4. Обеспечить перезакрытие объекта с доверенным лицом «Заказчика» для выяснения причины срабатывания технических средств охраны и последующей сдачи их под охрану пульта централизованного наблюдения.

3.5. При выявлении в ходе осмотра признаков нарушения целостности объекта или проникновения на охраняемый объект «Заказчика» сообщать об этом в территориальный орган внутренних дел и «Заказчику» (представителю).

3.6. Обеспечивать охрану объекта и сохранность имущества до прибытия следственно-оперативной группы и «Заказчика» (представителя).

3.7. Принимать меры к установлению и розыску, задержанию лиц, подозреваемых в совершении противоправных действий в отношении объекта или имущества «Заказчика».

3.8. Уведомлять «Заказчика» о необходимости прибытия на охраняемый объект для его вскрытия и совместного осмотра с целью выявления причины, срабатывания технических средств охраны.

3.9. Уведомлять «Заказчика» о необходимости прибытия представителей обслуживающей организации.

3.10. Проводить ревизию финансово-хозяйственной деятельности с участием представителей «Заказчика» с целью определения ущерба на основании письменного обращения «Заказчика».

3.11. Проводить обследование на предмет технической укрепленности и оснащенности объекта «Заказчика» с целью выявления недостатков инженерно-технической укрепленности объекта.

3.12. Давать письменное заключение на предмет технической оснащенности и укрепленности объекта «Заказчика» предъявленным требованиям.

3.13. С целью выявления недостатков в инженерно-технической укрепленности, принимать участие в работе межведомственной комиссии с участием представителей «Заказчика» и обслуживающей организации.

3.14. При невозможности обеспечения охраны объекта «Заказчика» по независящим от «Охраны» обстоятельствам уведомлять «Заказчика» о невозможности охраны в течение одного рабочего дня (письменно или по указанным в договоре телефонам).

4. Права Охраны

4.1. Не менее 2-х раз в год проверять условия хранения имущества на объекте «Заказчика».

4.2. Осуществлять не реже 1 раза в полугодие (1 раза в квартал для объектов, подлежащих государственной охране) технические осмотры, установленных на объекте «Заказчика» технических средств охраны; контрольные проверки технической укрепленности

объекта «Заказчика» (исправности ограждающей конструкции, запорных устройств, механических средств защиты).

4.3. Оформлять результаты проверки, условия хранения имущества и технических осмотров соответствующими актами с внесением в них с обязательными для исполнения «Заказчиком» предписаний по устранению выявленных нарушений, определению сроков устранения.

4.4. Входить в помещение охраняемых объектов и осматривать их при преследовании лиц, незаконно проникших на охраняемый объект «Заказчика» с целью их задержания; для пресечения преступлений административных правонарушений, спасения жизни граждан и имущества, обеспечения безопасности граждан и общественной безопасности.

4.5. Осуществлять задержание и доставку в дежурную часть территориальных органов внутренних дел лиц, незаконно проникших или пытавшихся проникнуть на объект «Заказчика».

4.6. Выдавать «Заказчику» (доверенным лицам) предписания о соблюдении установленными правовыми актами и условиями настоящего договора требований по обеспечению безопасности граждан и условия обеспечения сохранности охраняемого имущества.

Приостанавливать действия договора на охрану:

- при нарушении работоспособности телефонной линии или других каналов связи, по которому осуществляется охрана объекта, отключение электроэнергии, а так же возникновения других технических причин и невозможности взятия объекта под охрану с уведомлением «Заказчика» любым способом;

- в случае образования дебиторской задолженности за охрану сроком более 2-х месяцев и не возмещения «Заказчиком» расходов «Охране» за выезд группы задержания строевого подразделения вневедомственной охраны по ложному сигналу «Тревога», поступившему по его вине по истечению одного месяца с момента получения письменного уведомления (счета) до погашения задолженности и возмещению затрат.

4.7. Требовать возмещения материальных затрат, понесенных «Охраной», в результате выезда группы задержания строевого подразделения вневедомственной охраны по ложному сигналу «Тревога», поступившему на пульт централизованного наблюдения «Охраны», в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения «Заказчиком» своих обязательств по договору; требовать возмещения материальных затрат, понесенных «Охраной» за ложное срабатывание технических средств охраны при поступлении 2-х и более ложных срабатываний в течение 30 календарных дней в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора; за ложное срабатывание тревожной сигнализации по вине «Заказчика» без необходимых на то оснований согласно тарифов, утвержденных на текущий календарный год.

4.8. Расторгать договор в одностороннем порядке в случае, если:

- возникли технические причины, препятствующие осуществлению охраной принятых на себя обязательств (выход из строя канала связи, ликвидация пульта централизованного наблюдения);

- возникли непреодолимые разногласия между «Охраной» и «Заказчиком».

4.9. Проводить занятия по самостоятельному изучению группами задержания строевого подразделения вневедомственной охраны объекта «Заказчика» (его расположение, специфика, уязвимые места) по согласованию с «Заказчиком».

4.10. Требовать от «Заказчика» проведение ревизии по установлению ущерба в случае предъявления им претензии по возмещению причиненного «Заказчиком» ущерба при выявлении фактов пропажи товарно-материальных ценностей.

4.11. Отказаться от участия в проведении ревизии товарно-материальных ценностей в случае, если «Заказчик» надлежащим образом не предупреждал «Охрану» о начале проведения ревизии или самостоятельно провел ее.

4.12. Отказаться от участия в проведении ревизии товарно-материальных ценностей в случае, если «Заказчиком» не была обеспечена неприкосновенность товарно-материальных ценностей.

4.13. Расторгать (приостанавливать) договор в одностороннем порядке, в случае возникновения спора о праве собственности или праве управления на охраняемый объект «Заказчика».

4.14. Проводить проверки несения службы сотрудниками строевого подразделения вневедомственной охраны путем объявления «Тревоги» на охраняемом объекте «Заказчика».

4.15. Запрашивать и получать от «Заказчика» список работников и материально-ответственных лиц охраняемого объекта с указанием домашних адресов, домашних и мобильных номеров телефонов.

5. Обязанности Заказчика

5.1. Обеспечить выполнения требования Актов первичного и периодического обследований с целью принятия объекта под охрану в части инженерно-технической укреплённости объекта, оснащённости техническими средствами охраны.

5.2. Предоставить списки доверенных и материально-ответственных лиц с указанием их домашних адресов, домашних и мобильных номеров телефонов.

5.3. Поддерживать в исправном состоянии на весь период действия договора освещение, запорное устройство, средства механической защиты, работоспособность, а так же своевременное выявление и устранение неисправности технических средств охраны.

5.4. Плановое техническое обслуживание, установленных на объекте технических средств охраны.

5.5. Проводить техническое обслуживание в объеме регламента Р1-1 раз в месяц, внеочередное обслуживание в объеме регламента Р1 при срабатывании технических средств охраны 1 раз в месяц, в объеме регламента Р2 при поступлении на пульт централизованного наблюдения «Охраны» двух и более ложных срабатываний в течение 30 календарных дней.

5.6. Выполнять предписания «Охраны» по устранению выявленных недостатков в инженерно-технической укреплённости, оснащённости техническими средствами охраны в установленные в актах сроки.

5.7. Пребывать или обеспечивать прибытие доверенных лиц при поступлении на пульт централизованного наблюдения «Охраны» тревожного сообщения для вскрытия и осмотра объекта.

5.8. Обеспечить прибытие представителя обслуживающей организации при поступлении на пульт централизованного наблюдения тревожного сообщения для выяснения причин срабатывания технических средств охраны и их устранения, а так же причин их отказа.

5.9. Обеспечить оперативную замену, вышедшего из строя технических средств охраны, установленных на объекте представителем обслуживающей организации и восстановление работоспособности комплекса «Охраны».

5.10. Своевременно, в установленные законом срок производить оплату за услуги охраны.

5.11. Производить за свой счет капитальный ремонт (полную замену технических средств охраны), выработавших сроки эксплуатации (более 6 лет) на основании отдельно заключенного договора (договора).

5.12. Производить оплату по восстановлению (замене) каналов связи в случае выхода их из строя.

5.13. Возмещать «Охране» затраты по обеспечению оператором связи за использование телефонных линий или других каналов связи, по которым осуществляется централизованная охрана объекта в случае приостановления действия договора.

5.14. Не позднее, чем за 10 дней до начала работ письменно информировать «Охрану» о капитальном ремонте помещений, перепрофилированию и т.д., а так же созданию новых помещений, образованию уязвимых мест, изменению условий хранения имущества, требующих внесения изменений в организацию охраны «Объекта».

5.15. Перед сдачей объекта под охрану:

- проверить наличие в помещении посторонних лиц и животных, включенных электроприборов;
- обеспечить закрытие дверей, решеток, люков, жалюзи на запорное устройство.

5.16. Возместить «Охране» расходы, связанные с выездом группы задержания строевого подразделения вневедомственной охраны вследствие поступления от объекта ложного сигнала «Тревога» из-за нарушений правил пользования средствами сигнализации «Заказчиком» или его доверенным лицом; вследствие невыполнения условий договора и предписаний «Охраны», согласно расчету по действующим тарифам, утвержденным на текущий календарный год.

5.17. Соблюдать правила пользования средствами сигнализации, не вносить изменения в схему блокировки объекта, своевременно сообщать «Охране» о возникших неисправностях.

5.18. Не разглашать посторонним лицам правила пользования техническими средствами и присвоенный пароль (код объекта).

5.19. Обеспечить «Охране» возможность доступа во все помещения объекта для выяснения причин срабатывания сигнализации.

5.20. Обеспечивать сохранность ключей от объекта. В случае утраты обязан, незамедлительно производить замену запорных устройств с уведомлением об этом «Охраны».

5.21. В течение одного рабочего дня при увольнении доверенных лиц письменно сообщать об этом «Охране».

5.22. Обеспечивать охрану объекта и имущества на объекте собственными силами в случае невозможности обеспечения охраны по независящим от ее причинам (выхода из строя линии каналов связи, выхода из строя технических средств охраны, установленных на объекте «Заказчика», в помещении оператора связи и пульта централизованного наблюдения).

6. Права Заказчика

6.1. Требовать от «Охраны» исполнения принятых обязательств в соответствии с условиями договора.

6.2. Направлять «Охране» письменные претензии по исполнению или ненадлежащему исполнению условий договора.

6.3. Определять перечень представителей доверенных лиц (материально-ответственных лиц), имеющих право на вскрытие (закрытие) помещений, постановку и снятия с охраны объектов, определенных условиями договора режима времени. Передавать представителям право на вскрытие объекта и использования на объекте технических средств охраны.

6.4. Производить постановку (снятие) объекта под централизованное наблюдение в любое время, на любой срок в пределах режима охраны, определенного условиями договора.

6.5. Требовать права внеочередного обследования на предмет проверки соответствующих условий хранения материальных ценностей, инженерно-технической укреплённости, оснащённости технических средств охраны, предъявляемым требованиям с выдачей соответствующего заключения.

6.6. Требовать от «Охраны» участия в проведении совместной ревизии с целью определения причиненного ущерба.

6.7. Расторгать договор в одностороннем порядке с указанием конкретной причины расторжения и письменного уведомления «Охраны» не позднее, чем за 1 месяц от предполагаемой даты расторжения.

6.8. По письменному заявлению на основании судебного решения получать от «Охраны» компенсацию за материальный ущерб, причиненный кражей, причиной которой послужило невыполнение или ненадлежащее выполнение «Охраной» своих обязательств.

6.9. Самостоятельно определять обслуживающую организацию для заключения с ней договора на монтаж технических средств охраны и последующего их технического обслуживания.

7. Ответственность сторон

7.1. Под ответственностью сторон понимается обязанность возмещения ущерба, причиненного в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения принятых на себя договорных обязательств, а так же выплаты денежных сумм (в том числе неустойки, штрафов, пени).

7.2. «Охрана» освобождается от материальной ответственности при отсутствии вины. Вина «Охраны» должна быть установлена судебным решением, постановлением следственных органов, вступившими в законную силу.

7.3. «Охрана» несет ответственность за ущерб от кражи, нанесенный охраняемому объекту «Заказчика», имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения «Охраной» обязанностей, предусмотренных условиями договора в размере реального ущерба. При этом возмещение реального ущерба производится «Охраной» после вступления в законную силу судебных решений, постановлений следственных органов.

7.4. «Охрана» не несет материальную ответственность перед «Заказчиком» в следующих случаях:

- если проникновение совершено через места от защиты, которых в том числе техническими средствами охраны «Заказчик» отказался при проведении обследования объекта, а так же не выполнил письменные предписания «Охраны» по защите уязвимых мест, указанных в акте обследования или актах осмотра технических средств охраны;
- если лица, проникшие на охраняемый объект, задержаны сотрудниками «Охраны»;
- если материальный ущерб нанесен «Заказчику» в результате грабежа, разбойного нападения, пожара;
- за нарушение целостности конструктивных элементов объекта, расположенных по внешнему периметру (замки, двери, окна, витрины, люки и т.д.);
- за ущерб, причиненный лицом, если он проник в помещение «Заказчика» до его закрытия или сдачи под централизованную охрану;
- за личное имущество работника и сторонних организаций, оставленное на объекте (в том числе арендаторов, субарендаторов, без заключения отдельного договора на охрану);
- если совершена кража товарно-материальных ценностей, хранение которых осуществлялась с нарушением установленных требований и ограничений, а так же в местах непредназначенных для их хранения;
- если кража совершена в результате не поступления на пульт централизованного наблюдения «Охраны» сигнала «Тревога» от установленных на объекте технических средств охраны;
- если наступление ущерба связано с наступлением форс-мажорных обстоятельств;
- за хищение денежных средств, оставленных в специально-оборудованных местах для их хранения сверх установленного лимита;
- хищение товарно-материальных ценностей совершено в период, когда объект не находился под охраной, а так же в охраняемый период в случае не включения «Заказчиком» технических средств охраны и не сдачи их под охрану пультом централизованного наблюдения;
- при невыполнении «Заказчиком» своих обязательств по договору по обеспечению охраны доступа и осмотра охраняемого помещения при поступлении сигнала «Тревога», если «Заказчик» (доверенное лицо) отказались или не прибыли на объект для его вскрытия и осмотра, а так же не имели при себе ключей для его вскрытия, либо неправильно были указана персональные данные, а так же номера телефонов ответственных лиц;
- если «Заказчик» незамедлительно с момента обнаружения факта хищения товарно-материальных ценностей письменно или иным способом не уведомил «Охрану» о проведении ревизии товарно-материальных ценностей и (или) не обеспечил неприкосновенность остатков товарно-материальных ценностей, бухгалтерской документации или допустил на объект третьих лиц;
- если инвентаризация товарно-материальных ценностей, снятия их остатков произведено без участия представителей «Охраны»;
- если «Заказчиком» не представлены документы об остатках товарно-материальных ценностей на момент сдачи объекта под охрану и обнаружения кражи;
- если кража, хищения или порча имущества произошла с использованием установленного пароля или кода для отключения охраны сигнализации, или объект был вскрыт ключами;

- за ущерб от хищения, если в ходе проведенного дознания, следствия будет установлено, что совершению хищения способствовало разглашение собственником сведений о технических средствах охраны, кодов, паролей;

- ущерб от хищения произошел при умышленном или неосторожном действии «Заказчика» в не охраняемое время, повлекшее изменение технических средств охраны и не поступлении (несвоевременном поступлении) на пульт централизованного наблюдения «Охраны» сигнала «Тревога»;

- за хищение товарно-материальных ценностей, совершенное в период, когда централизованное наблюдение за состоянием технических средств охраны временно не могло осуществляться по техническим причинам независимых от «Охраны» (отключение электроэнергии, телефона, отрицательный баланс на сим-карте) о чем «Заказчик» был предупрежден «Охраной»;

- за хищение товарно-материальных ценностей, совершенных работниками или доверенными лицами «Заказчика» с использованием паролей или кодов, а так же бывших работников или доверенных лиц, при условии если «Заказчик» не уведомил «Охрану» об исключении данных лиц их списка;

- если органы дознания, следствия и суда установят, что хищение товарно-материальных ценностей совершено в период после закрытия объекта и сдачи его под охрану пультом централизованного наблюдения.

7.5. Вопрос возмещения ущерба, причиненного по вине «Охраны» решается после погашения «Заказчиком» дебиторской задолженности, если таковая имеется.

7.6. В случае просрочки погашения ежемесячной суммы за услуги охраны, «Охрана» оставляет за собой право предъявить «Заказчику» требования об оплате пени в размере 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ, установленной на день просрочки.

8. Сумма договора и порядок расчета

8.1. Цена договора определяется в соответствии с расчетом (Приложение № 2), и составляет _____ руб. _____ коп. (_____), НДС не облагается в соответствии с частью 2 Налогового кодекса РФ. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ст. 95 44-ФЗ от 05.04.2013 г. В формировании цены договора применяется тарифный метод. Оплата за услуги охраны производится за счет средств _____ бюджета.

8.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества или объема услуг, качества оказываемой услуги и иных условий договора;

- изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

- в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до «Заказчика» как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом заказчик в ходе исполнения договора обеспечивает согласование новых условий договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения договора и (или), объема услуги, предусмотренных договором.

8.3. В случае несогласия «Заказчика» с измененным расчетом, он обязан в письменной форме уведомить «Охрану» в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления об изменении расчета. В таком случае настоящий договор может быть расторгнут «Охраной» в соответствии с п. 9.5. настоящего договора.

8.4. Отсутствие письменного несогласия «Заказчика» с измененным расчетом, до вступления изменений в силу, принимается за согласие с обновленным расчетом и является основанием для его подписания.

8.5. Стоимость услуг «Охраны» НДС не облагается, в соответствии с ч. 2 Налогового Кодекса РФ. Оплата услуг производится путем ежемесячного перечисления «Заказчиком»

денежных средств, указанных в п.8.1. настоящего договора на лицевой счет «Охраны», по выставленному счету и акту оказанных услуг, не позднее 25-го числа расчетного месяца.

8.7. Фактом оплаты признается поступление денежных средств на лицевой счет получателя.

8.8. Платежи за дополнительные услуги, оказываемые в ходе осуществления деятельности «Охраны» не включаются в расчет (Приложение №2). Указанные платежи производятся «Заказчиком» в течение 3-х банковских дней с момента получения счета на оплату.

8.9. «Охрана» оставляет за собой право приостановить действие договора в одностороннем порядке каждый, при наличии задолженности по оплате услуг, и возобновить после погашения «Заказчиком» всех видов задолженности.

8.10. В случае досрочного расторжения настоящего договора, Сторонами проводятся взаиморасчеты, исходя из стоимости фактически оказанных услуг на момент расторжения договора.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания сторонами и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с «01» января 2023 года и действует по «31» декабря 2023 года, а по расчетам – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. «Охрана» и «Заказчик» приостанавливают действие договора в одностороннем порядке с уведомлением другой стороны незамедлительно в следующих случаях:

- при возникновении спорных (конфликтных) ситуаций в отношении права собственности (права управления) на охраняемое помещение,
- в случае несвоевременной оплаты услуг по настоящему договору.

9.3. В случае отказа от оплаты услуг по измененному тарифу, устанавливаемому в соответствии с п.8.1. и 8.2. настоящего договора, «Охрана» и «Заказчик» вправе приостановить его действие, уведомив об этом «Заказчика» за 10 дней.

9.4. Все изменения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны «Охраной» и «Заказчиком».

9.5. Все споры по настоящему договору стороны будут стараться разрешить путем переговоров. Срок рассмотрения претензий сторонами составляет 10 рабочих дней с даты получения претензии стороной.

9.6. В случае не достижения согласия в ходе переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Саратовской области.

9.7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

10. Форс-мажор

10.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением, например, природных (стихийных явлений), наводнения, пожара, землетрясения, смерча, грозы, штормового ветра, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны Правительства, или каких – либо других постановлений, административных или правительственных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств «Сторонами» по настоящему Договору, или иных обстоятельств вне разумного контроля «Сторон» сроки выполнения обязательств соразмерно отодвигаются на время действия этих обязательств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс – мажора.

10.2. «Стороны» должны незамедлительно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс – мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

10.3. «Сторона», ссылающаяся на форс – мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Охрана»: Федеральное государственное казенное учреждение «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области»

Местонахождение: 410038, г. Саратов, ул. Соколовогорская, д.8А

Почтовый адрес: 410038, г. Саратов, ул. Соколовогорская, д.8 А

ИНН 6454122522 КПП 645001001

ОГРН 1126454003312

ОКПО 08685210

ОКАТО 63401380000

р/с 03100643000000016000 (казначейский счет)

ЕКС 40102810845370000052 (единый, казначейный счет)

БИК (БИК ТОФК) 016311121

ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ // УФК по Саратовской области

г. Саратов

ОКТМО 63701000

Получатель: УФК по Саратовской области (ФГКУ «УВО ВНГ России по Саратовской области» л/с 04601D16640)

КБК 180 1 13 01081 01 7000 130

Тел./факс: 8-84555-29-4-46, 29-3-74

«Заказчик»: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Лучик» г. Петровска Саратовской области.

412540, Саратовская обл., г. Петровск, ул. Кольцова, д. 28, тел: 2-71-44

ОГРН 1026401825768, ИНН 6444005756, КПП 644401001, л/с _____

«ОХРАНА»

И.о.начальника ОВО по г. Петровску -
филиал ФГКУ «УВО ВНГ России
по Саратовской области»
майор полиции

« » 20 г. Трофимов Н.Ю.

М.П.

«ЗАКАЗЧИК»

Заведующая МБДОУ
д/с №11 «Лучик»

« » 20 г. Кирьянова И.В.

М.П.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ПЦО

Главный бухгалтер

Исполнитель

РАСЧЕТ стоимости охраны объектов по видам охраны

Наименование «Заказчика» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Лучик» г. Петровска Саратовской области

с 01.01.2023г. по 31.12.2023г.

№№ п/п	Наименование объектов	Цена за охрану в час	Количество часов охраны			Всего часов охраны за 12 месяцев	Сумма за охрану за 12 месяцев	Сумма в месяц 1/12 расчета I-XI XII
			в рабочие дни	в выходные и празд- ничные дни	в пред- выходные и предпразд- ничные дни			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	МБДОУ д/с № 11 «Лучик» г. Петровск, ул. Кольцова, д. 28	Группа 3: ОПС 4,96 Группа 5: КТС 3,07	10	10	10	3650	18104,00	1508,67 1508,63
			24	24	24	8760	26893,20	2241,10 2241,10
					ИТОГО:	12410	44997,20	3749,77 3749,73
Сорок четыре тысячи девятьсот девяносто семь рублей 20 копеек								

Подписи и печать «Заказчика»:

Руководитель Ирина Николаевна (Ирина Николаевна)

Гл. бухгалтер _____ ()

Подписи и печать «Охраны»:

Руководитель Н.Ю. Трофимов (Н.Ю. Трофимов)

Гл. бухгалтер А.В. Дергунова (А.В. Дергунова)

